



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 27 lutego 2007 r.

Nr 33

Treść:
Poz.:

Str.

Obwieszczenia

663	– Obwieszczenie Starosty Powiatu Wodzisławskiego z dnia 12 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Gorzycach oraz Domu Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim w 2007 roku	3300
664	– Obwieszczenie Starosty Powiatu Wodzisławskiego z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w Powiatowym Domu Dziecka w Gorzyczkach w 2007 roku	3301
665	– Obwieszczenie Starosty Powiatu Żywieckiego z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej – w Powiatowym Domu Dziecka w Żywcu, przy ul. Kopernika 5	3301
666	– Obwieszczenie Starosty Powiatu Żywieckiego z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej – w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 4 w Żywcu, przy ul. Grobla 4 B	3301
667	– Obwieszczenie Starosty Powiatu Żywieckiego z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej – w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 3 w Rycerce Dolnej 210b	3302
668	– Obwieszczenie Starosty Powiatu Żywieckiego z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej – w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 1 w Żywcu, przy ul. Różanej 15	3302
669	– Obwieszczenie Starosty Powiatu Żywieckiego z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej – w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 2 w Żywcu, przy ul. Kopernika 100a	3302
670	– Obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Częstochowie z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie zmian w składach rad na obszarze województwa śląskiego	3302
671	– Obwieszczenie Starosty Raciborskiego z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej	3303
672	– Obwieszczenie Starosty Raciborskiego z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej	3303
673	– Obwieszczenie Starosty Rybnickiego z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej p.w. św. Józefa w Lyskach na rok 2007	3303

Ogłoszenia

674	– Ogłoszenie Starosty Częstochowskiego z dnia 16 lutego 2007 r. w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków w obrębie ewidencyjnym Wiercica, gmina Przyrów	3304
675	– Ogłoszenie Starosty Częstochowskiego z dnia 16 lutego 2007 r. w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków w obrębie ewidencyjnym Łochynia gmina Mykanów	3304

Porozumienia

676	– Porozumienie Nr FK-3105/0294/2007/KFT zawarte w dniu 23 stycznia 2007 r. pomiędzy Gminą Bielsko-Biała a Gminą Wilkowice w sprawie współorganizacji w dniu 18 lutego 2007 r. wspólnego przedsięwzięcia pn. III Puchar Magurki w biegach narciarskich śladami arcyksiężnej Marii Teresy	3305
677	– Aneks Nr 1 zawarty w dniu 7 lutego 2007 r. do Porozumienia Komunalnego z dnia 29 grudnia 2006 r. pomiędzy Miastem Żywiec a Gminą Czernichów w sprawie powierzenia Miastu Żywiec prowadzenia lokalnego transportu zbiorowego na terenie Gminy Czernichów	3306
678	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/130/07 zawarte w dniu 9 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Miastem Ustroń w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Ustroń opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Ustroń	3306

679	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/68/07 zawarte w dniu 14 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Kroczyce w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Kroczyce opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Kroczyce	3309
680	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/9/07 zawarte w dniu 19 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Istebna w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Istebna opieki nad grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Gminy Istebna	3312
681	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/18/07 zawarte w dniu 19 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Marklowice w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Marklowice opieki nad grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Gminy Marklowice	3313
682	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/95/07 zawarte w dniu 19 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Opatów w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Opatów opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Opatów	3314
683	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/103/07 zawarte w dniu 19 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Poraj w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Poraj opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Poraj	3317
684	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/122/07 zawarte w dniu 19 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Miastem Sosnowiec w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Sosnowiec opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Sosnowiec	3320
685	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/129/07 zawarte w dniu 19 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Miastem Tychy w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Tychy opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Tychy	3323
686	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/141/07 zawarte w dniu 19 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Żarnowiec w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Żarnowiec opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Żarnowiec	3326
687	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/53/07 zawarte w dniu 21 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Janów w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Janów opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Janów	3329
688	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/60/07 zawarte w dniu 21 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Kłomnice w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Kłomnice opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Kłomnice	3332
689	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/132/07 zawarte w dniu 21 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Wilkowice w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Wilkowice opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Wilkowice	3335
690	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/109/07 zawarte w dniu 22 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Miastem Pszów w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Pszów opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Pszów	3338
691	– Porozumienie Nr SO.IX-5018-B/131/07 zawarte w dniu 22 lutego 2007 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Miastem Wilamowice w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Wilamowice opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Wilamowice	3341

Rozporządzenia

692	– Rozporządzenie Nr 4/07 Wojewody Śląskiego z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (<i>Quercus robur</i>) rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice	3344
693	– Rozporządzenie Nr 5/07 Wojewody Śląskiego z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (<i>Quercus robur</i>) rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice	3344
694	– Rozporządzenie Nr 6/07 Wojewody Śląskiego z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (<i>Quercus robur</i>) rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice	3345
695	– Rozporządzenie Nr 7/07 Wojewody Śląskiego z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (<i>Quercus robur</i>) rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice	3345
696	– Rozporządzenie Nr 8/07 Wojewody Śląskiego z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (<i>Quercus robur</i>) rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice	3346

Sprawozdania

697	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Kłobuckiego za rok 2006	3347
698	– Sprawozdanie z prac Komisji Bezpieczeństwa i Porządku dla Miasta Piekary Śląskie za 2006 rok	3348

Uchwały Rad Gmin

699	– Uchwała Nr VI/62/07 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 20 lutego 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/99/03 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 26 marca 2003 r. z późn. zm. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie miasta Bytomia	3351
700	– Uchwała Nr V/26/07 Rady Gminy Hażlach z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały własnej Nr XXXI/265/05 z dnia 23 listopada 2005 r.	3352
701	– Uchwała Nr V/33/07 Rady Gminy Jaworze z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w gminie Jaworze	3352
702	– Uchwała Nr V/34/07 Rady Gminy Jaworze z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w gminie Jaworze	3353
703	– Uchwała Nr V/35/07 Rady Gminy Jaworze z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie nadania nazwy drodze gminnej lokalnej w Jaworzu	3353
704	– Uchwała Nr 28/IV/2007 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 12 lutego 2007 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Gminy Kłobuck	3353
705	– Uchwała Nr 29/IV/2007 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 12 lutego 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso	3355
706	– Uchwała Nr IV/39/07 Rady Gminy Kochanowice z dnia 12 lutego 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia obowiązujących wzorów deklaracji podatkowej oraz informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości	3356
707	– Uchwała Nr IV/34/07 Rady Miejskiej w Krzepicach z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej na 2007 rok	3359
708	– Uchwała Nr VI/32/2007 Rady Gminy w Lubomi z dnia 16 lutego 2007 r. w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagradzania za inkaso	3360
709	– Uchwała Nr 33/IV/2007 Rady Gminy Miedźno z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie określenia inkasenta poboru opłaty skarbowej	3360
710	– Uchwała Nr IV/10/2007 Rady Gminy w Mszanie z dnia 5 lutego 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr II/7/2006 Rady Gminy Mszana z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie stawek podatku od środków transportu na 2007 r.	3361
711	– Uchwała Nr V/36/07 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych	3362
712	– Uchwała Nr IV/18/07 Rady Gminy Świerklany z dnia 14 lutego 2007 r. w sprawie podatku od posiadania psów	3362
713	– Uchwała Nr IV/20/07 Rady Gminy Świerklany z dnia 14 lutego 2007 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków a znajdujących się na terenie Gminy Świerklany	3363
714	– Uchwała Nr 59/V/2007 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 14 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia stawki podatku od posiadania psa na rok 2007	3364
715	– Uchwała Nr 60/V/2007 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 14 lutego 2007 r. w sprawie uchylenia Uchwały Nr 48/IV/2007 z dnia 15.01.2007 w sprawie zmiany Uchwały Nr 9/II/2006 z dnia 6.12.2006 w sprawie stawek podatku od środków transportowych na rok 2007	3365
716	– Uchwała Nr VI/32/07 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla Zakładu Komunikacji Miejskiej na rok 2007	3365
717	– Uchwała Nr VI/33/07 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej na rok 2007	3366

Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej

- 718** – Uchwała Nr 4100/II/3/2007 II Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu w kwocie 15,248.113 zł przyjętego w budżecie na 2007 rok Gminy Żory 3367

Wyroki Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego

- 719** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 23 października 2006 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XLIX/609/06 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 16 stycznia 2006 r. w przedmiocie zasad wynajmowania lokali użytkowych i garaży stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu samoistnym gminy 3367
- 720** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 30 października 2006 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XXX/521/06 Rady Gminy w Zbrostawicach z dnia 22 lutego 2006 r. w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków 3368
- 721** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 30 października 2006 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XXXIII/82/05 Rady Gminy w Krzyżanowicach z dnia 29 grudnia 2005 r. w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków 3368
- 722** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 8 listopada 2006 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr LXV/568/06 Rady Gminy w Żywcu z dnia 23 lutego 2006 r. w przedmiocie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy 3368
- 723** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 9 listopada 2006 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XXXVII/336/06 Rady Gminy Rajcza z dnia 13 stycznia 2006 r. w przedmiocie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy 3369
- 724** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 16 listopada 2006 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr 250/XLIV/2006 Rady Miejskiej w Kaletach z dnia 17 stycznia 2006 r. w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków 3369
- 725** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 16 listopada 2006 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XXXI/366/2006 Rady Gminy w Ożarowicach z dnia 16 lutego 2006 r. w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków 3369

Zarządzenia

- 726** – Zarządzenie Nr 31/07 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 6 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce rodzinnej, Rodzinnym Domu Dziecka Nr 1 ul. Nowotki 3/1, 41-605 Świętochłowice 3370
- 727** – Zarządzenie Nr 4/2007 Starosty Myszkowskiego z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Poraju ul. Jasna 6 na 2007 rok 3370
- 728** – Zarządzenie Nr 5/2007 Starosty Myszkowskiego z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego – Rodzinny Dom Dziecka w Myszkowie ul. 11 Listopada 1/41-43A na 2007 rok 3371

663

OBWIESZCZENIE Starosty Powiatu Wodzisławskiego

z dnia 12 lutego 2007 r.

w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Gorzycach oraz Domu Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim w 2007 roku

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 596 z późn. zm.):
ustalam średni miesięczny koszt utrzymania miesz-

kańca w 2007 roku:

- w Domu Pomocy Społecznej w Gorzycach, ul. Bogumińska 22
na kwotę 2.060,64 zł.

– w Domu Pomocy Społecznej w Wodzisławiu Śląskim, ul. Wolności 35

na kwotę 1.967,25 zł.

STAROSTA

mgr Jerzy Rosół

664

OBWIESZCZENIE Starosty Powiatu Wodzisławskiego

z dnia 13 lutego 2007 r.

w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w Powiatowym Domu Dziecka w Gorzyczkach w 2007 r.

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.):
ustalam średni miesięczny koszt utrzymania wychowanka w 2007 roku:

– w Powiatowym Domu Dziecka w Gorzyczkach, ul. Wiejska
na kwotę 3.607,55 zł.

STAROSTA

mgr Jerzy Rosół

665

OBWIESZCZENIE Starosty Powiatu Żywieckiego

z dnia 13 lutego 2007 r.

w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej – w Powiatowym Domu Dziecka w Żywcu, przy ul. Kopernika 5

Zgodnie z art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) – podaję do wiadomości, że średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Powia-

towym Domu Dziecka w Żywcu, przy ul. Kopernika 5, w roku 2007 wynosi – 2 519, 00 zł.

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

666

OBWIESZCZENIE Starosty Powiatu Żywieckiego

z dnia 13 lutego 2007 r.

w sprawie średniego, miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej – w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 4 w Żywcu, przy ul. Grobla 4B

Zgodnie z art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) – podaję do wiadomości, że średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 4 w Żywcu, przy ul. Grobla 4B

w roku 2007 wynosi – 1 689,86 zł.

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

667

OBWIESZCZENIE Starosty Powiatu Żywieckiego

z dnia 13 lutego 2007 r.

**w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej
– w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 3 w Rycerze Dolnej 210b**

Zgodnie z art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) – podaję do wiadomości, że średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 3 w Rycerze Dolnej 210b, w

roku 2007 wynosi – **1 725,27 zł.**

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

668

OBWIESZCZENIE Starosty Powiatu Żywieckiego

z dnia 13 lutego 2007 r.

**w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej
– w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 1 w Żywcu, przy ul. Różanej 15**

Zgodnie z art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) – podaję do wiadomości, że średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 1 w Żywcu, przy ul. Różanej 15

w roku 2007 wynosi – **1 469, 32 zł.**

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

669

OBWIESZCZENIE Starosty Powiatu Żywieckiego

z dnia 13 lutego 2007 r.

**w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej
– w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 2 w Żywcu, przy ul. Kopernika 100a**

Zgodnie z art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) – podaję do wiadomości, że średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 2 w Żywcu, przy ul. Kopernika

100a w roku 2007 wynosi – **1 500, 89 zł.**

WICESTAROSTA

Jan Miodoński

670

OBWIESZCZENIE Komisarza Wyborczego w Częstochowie

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie zmian w składach rad na obszarze województwa śląskiego

Na podstawie art. 182 ustawy z 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików (tekst jednolity DZ. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zmianami) oraz § 2 pkt 4 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z 25 marca 2002 r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojezdzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M. P. z 2002 r. Nr 13, poz. 225 ze zm.).

Komisarz Wyborczy
podaje do publicznej wiadomości

Rada Miejska w Zawierciu w dniu 10 stycznia 2007 r. stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego Witolda Grima wybranego w okręgu wyborczym nr 4 z listy nr 20 – KWW Niezależna Alternatywa Wyborcza. Zgodnie z art. 194 Ordynacji wyborczej mandat radnego w tym okręgu objął Tomasz Pacia kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

KOMISARZ WYBORCZY
w Częstochowie

Edward Przesański

671

OBWIESZCZENIE **Starosty Raciborskiego**

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

ustalam średni miesięczny koszt
utrzymania mieszkańca w 2007 r.:

1) w Domu Pomocy Społecznej „Złota, Jesień” w Raciborzu przy ulicy Grzonki 1 – 1 952,00 zł;

2) w Domu Pomocy Społecznej w Raciborzu przy Placu Jagielly 3, prowadzonym przez Zgromadzenie Sióstr Maryi Niepokalanej – 1 861,00 zł;
3) w Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach przy ulicy Kolejowej 4, prowadzonym przez Zgromadzenie Sióstr Marii Nieustającej Pomocy – 1 890,80 zł.

STAROSTA

Adam Hajduk

672

OBWIESZCZENIE **Starosty Raciborskiego**

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

funkcyjnej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej im. M. Laury Meozzi w Pogrzebieniu przy ulicy Klasztornej 8, w 2007 r. na kwotę 2 060,00 zł.

ustalam

średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Wielo-

STAROSTA

Adam Hajduk

673

OBWIESZCZENIE **Starosty Rybnickiego**

z dnia 19 lutego 2007 r.

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

ogłaszam

średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w

Domu Pomocy Społecznej p.w. św. Józefa w Łyskach na rok 2007 w kwocie 1780,16 zł (słownie złotych: tysiąc siedemset osiemdziesiąt 16/100)

STAROSTA

mgr Damian Mrowiec

674

**OGŁOSZENIE
Starosty Częstochowskiego**

z dnia 16 lutego 2007 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków

Na podstawie art. 7 d pkt 1 oraz art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 Nr 240, poz. 2027)

ogłaszam,

że projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i budynków w części dotyczącej założenia ewidencji budynków i lokali oraz aktualizacji użytków gruntowych, w szczególności w gruntach zabudowanych oraz w terenach zurbanizowanych i zabudowanych, w obrębie ewidencyjnym Wiercica, gmina Przyrów, po wyłożeniu go do publicznego wglądu w dniach od 27 listopada do 15 grudnia 2006 r. stał się operatem ewidencji gruntów i budynków. Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane za-

warte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia niniejszej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, zgłaszać zarzuty do tych danych.

O uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów Starosta będzie rozstrzygał w drodze decyzji. Dane ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, co do których zgłoszono zarzuty, nie są wiążące do czasu ich rozstrzygnięcia.

Zarzuty zgłoszone po tym terminie traktowane będą jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

STAROSTA

Andrzej Kwapisz

675

**OGŁOSZENIE
Starosty Częstochowskiego**

z dnia 16 lutego 2007 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków

Na podstawie art. 7 d pkt 1 oraz art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027)

ogłaszam,

że projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i budynków w części dotyczącej założenia ewidencji budynków i lokali oraz pełnej aktualizacji użytków i klas gruntu w obrębie ewidencyjnym Łochynia gm. Mykanów, po wyłożeniu go do publicznego wglądu w dniach od 1 do 22 grudnia 2006 r., stał się operatem ewidencji gruntów i budynków. Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawni-

nione w operacie opisowo-kartograficznym, może, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia niniejszej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, zgłaszać zarzuty do tych danych.

O uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów Starosta będzie rozstrzygał w drodze decyzji. Dane ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, co do których zgłoszono zarzuty, nie są wiążące do czasu ich rozstrzygnięcia.

Zarzuty zgłoszone po tym terminie traktowane będą jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

STAROSTA

Andrzej Kwapisz

676

POROZUMIENIE FK-3105/0294/2007/KFT

w dniu 23 stycznia 2007 r.

pomiędzy:

Gminą Bielsko-Biała z siedzibą w Bielsku-Białej, Plac
Ratuszowy 1,

reprezentowaną przez:

Zastępcę Prezydenta Miasta Bielska-Białej

– Zbigniewa Michniowskiego

zwaną dalej „Gminą Bielsko-Biała”

Regon 000515661

NIP 547-10-06-080,

a Gminą Wilkowice z siedzibą w Wilkowicach ul. Wy-
zwolenia 25,

reprezentowaną przez:

Wójta

– Mieczysława Rączkę

zwaną dalej „Gminą Wilkowice”

Regon 000549810

NIP 937-00-06-873

zostało zawarte porozumienie o następującej treści:

§ 1

Mając na uwadze treść art. 7 ust. 1 pkt 10 i 18 ustawy
z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst
jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn.
zmianami) w celu propagowania kultury fizycznej oraz
idei sportu zawodniczego strony zobowiązują się do
zorganizowania w dniu 18 lutego 2007 r. wspólnego
przedsięwzięcia pn. III Puchar Magurki w biegach
narciarskich śladami arcyksiężnej Marii Teresy, zwa-
nego dalej „przedsięwzięciem”.

§ 2

Strony zgodnie zobowiązują się do ponoszenia kosz-
tów związanych z realizacją przedsięwzięcia.

§ 3

1. Do obowiązków Gminy Bielsko-Biała, związanych z
organizacją przedsięwzięcia, należy pokrycie kosztów
zakupu pucharów i nagród rzeczowych przy czym w
kwocie nie wyższej niż 2.000,- złotych brutto (słownie:
dwa tysiące złotych 00/100) brutto.
2. Wydatki, o których mowa w ust. 1, uiszczone będą
bezpośrednio z budżetu Gminy Bielsko-Biała.

§ 4

Do obowiązków Gminy Wilkowice w ramach organi-
zacji przedsięwzięcia należy:

- 1/ pokrycie wszelkich pozostałych kosztów związa-
nych z organizacją przedsięwzięcia,
- 2/ promowanie Gminy Bielsko-Biała w środkach
masowego przekazu współpracujących z Gminą
Wilkowice,
- 3/ umieszczenie baneru reklamowego Gminy Bielsko-
-Biała w miejscu imprezy o wymiarach 6m x 1m.

§ 5

W przypadku ewentualnych sporów strony będą dą-
żyły do polubownego załatwienia sprawy. W przypad-
ku braku porozumienia do rozstrzygnięcia sporu
właściwym będzie sąd miejscowo właściwy dla sie-
dziby Gminy Bielsko-Biała.

§ 6

Zmiany porozumienia wymagają zachowania formy
pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym poro-
zumieniu zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cy-
wilnego.

§ 8

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących
egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz
jeden dla Wojewody Śląskiego w celu publikacji w
Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Gmina Wilkowice

Gmina Bielsko-Biała

WÓJT

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Mieczysław Rączka

Zbigniew Michniowski

677

ANEKS NR 1 do porozumienia komunalnego

w dniu 7 lutego 2007 r. w Żywcu

Miasto Żywiec reprezentowane przez:
Burmistrza – Antoniego Szlagara
oraz

Gmina Czernichów, reprezentowana przez:

Wójta Gminy – Adama Kosa

postanowili wprowadzić aneks do Porozumienia komunalnego z dnia 29.12.2006 r. w sprawie powierzenia Miastu Żywiec, na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym, prowadzenia lokalnego transportu zbiorowego na terenie Gminy Czernichów,

następującej treści:

§ 1

W Porozumieniu komunalnym zawartym pomiędzy Miastem Żywiec, a Gminą Czernichów w dniu 29.12.2006 r. w sprawie powierzenia Miastu Żywiec prowadzenia lokalnego transportu zbiorowego na terenie Gminy Czernichów, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5 pkt 2 otrzymuje numerację pkt 3;
- 2) a w jego miejsce wprowadza się pkt 2 o treści:
 2. *Wszystkie kwoty, jakie zobowiązana jest ponosić Gmina w związku z wykonaniem niniejszego porozumienia nie mogą przekroczyć kwoty 180.000*

zł w roku 2007. Po ustaleniu i wyodrębnieniu w budżecie gminy odpowiedniej kwoty na dalszą realizację zadania w latach następnych zostanie niniejsza kwota wskazana w drodze aneksu.

§ 2

Pozostałe zapisy porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks do Porozumienia został sporządzony w pięciu jednakowo brzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Miasto Żywiec, jeden Gmina Czernichów i jeden egzemplarz do celów publikacji.

§ 4

Zmiany w porozumieniu objęte aneksem podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

MIASTO
Żywiec

GMINA
Czernichów

BURMISTRZ MIASTA

WÓJT GMINY

mgr inż. Antoni Szlagor

Adam Kos

678

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/130/07

z dnia 9 lutego 2007 r.

**w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Ustroń opieki nad grobami wojennymi
znajdującymi się na terenie Miasta Ustroń
zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Miastem Ustroń reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Ustroń**

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm) oraz uchwałą Rady Miasta Ustroń numer XII/125/99 z dnia 21 października 1999 w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Burmistrzowi Miasta Ustroń obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Burmistrzowi Miasta Ustroń należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.

- 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cytowanej ustawy z 28 marca 1933r. o grobach i cmentarzach wojennych.

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **10.000** zł Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Miasta: ING Bank Śląski SA o/Bielsko-Biała 60105010701000000101025211
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Burmistrz Miasta w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Burmistrza Miasta w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości

podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust.6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego porozumienia.
9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Burmistrza Miasta – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Burmistrz Miasta

Wojewoda Śląski

BURMISTRZ MIASTA

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Ireneusz Szarzec

Wiesław MAŚKA

II WICEWOJEWODA

Załącznik Nr 1

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

W zł															
Dział	Rozdział §	Plan wg ustawy budżetowej	Plan po zmianach				Środki otrzymane				Środki wykorzystane			Nazwa realizowanych zadań, wskazanie przyczyn odchyleń (+), (-) w wykonaniu	
			Ogółem	w tym: z rezerw celowych	Pozycja rezerw	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Razem dział															

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

679

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/68/07

z dnia 14 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Kroczyce opieki nad grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Gminy Kroczyce zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Kroczyce reprezentowaną przez Wójta Gminy Kroczyce.

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Kroczyce numer 43/VI/99 z dnia 30 lipca 1999 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Wójtowi Gminy Kroczyce obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Wójtowi Gminy Kroczyce należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cyto-

wanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **4.000 zł**.
Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy: 96827700020030000042690001.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania.
Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Gminę Kroczyce w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca,

15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Gminy Kroczyce – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości,

rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Wójt Gminy

WÓJT

inż. Stefan Pantak

Wojewoda Śląski

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO
Wiesław MAŚKA

II WICEWOJEWODA

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

[illegible]

Kontakt telefoniczny

680

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/9/07

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Istebna opieki nad grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Gminy Istebna zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Istebna reprezentowaną przez Wójta Gminy Istebna

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Istebna z dnia 28.06.1999 Nr X/62/99 w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Wójtowi Gminy Istebna obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Wójtowi Gminy Istebna należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cytowanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia, Gmina Istebna zapewni w 2007 roku środki finansowe we własnym zakresie.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy w terminie do końca września roku poprzedniego.
4. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Wójta Gminy Istebna – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Wójt Gminy

Wojewoda Śląski

WÓJT

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Danuta Rabin

**Wiesław MAŚKA
II WICEWOJEWODA**

681

POROZUMIENIE nr SO.IX-5018-B/18/07

z dnia 19 lutego 2007 r.

**w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Marklowice opieki nad grobami wojennymi,
znajdującymi się na terenie Gminy Marklowice zawarte przez Wojewodę Śląskiego
z Gminą Marklowice reprezentowaną przez Wójta Gminy Marklowice**

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Marklowice z dnia 9 września 1999 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Wójtowi Gminy Marklowice obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Wójtowi Gminy Marklowice należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cyto-

wanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia, Gmina Marklowice zapewni w 2007 roku środki finansowe we własnym zakresie.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy w terminie do końca września roku poprzedniego.
4. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Wójta Gminy Marklowice – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Wójt Gminy

Wojewoda Śląski

**WÓJT GMINY
Marklowice**

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

mgr inż. Tadeusz Chrószcz

**Wiesław Maśka
II WICEWOJEWODA**

682

POROZUMIENIE nr SO.IX-5018-B/95/07

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Opatów opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Opatów, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Opatów reprezentowaną przez Wójta Gminy Opatów

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Opatów numer 56/XIII/99 z dnia 29 lipca 1999 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Wójtowi Gminy Opatów obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Wójtowi Gminy Opatów należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cyto-

wanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **2.000** zł Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy: 50 8250 1013 2101 0000 0013 0002.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Gminę Opatów w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku

Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Gminy Opatów – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć

porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Wójt Gminy

WÓJT

mgr inż. Bogdan Sośniak

Wojewoda Śląski

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Wiesław Maśka
II WICEWOJEWODA**

Załącznik Nr 1

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

W zł															
Dział	Rozdział §	Plan wg ustawy budżetowej	Plan po zmianach				Środki otrzymane			Środki wykorzystane			11:04	11:08	Nazwa realizowanych zadań, wskazanie przyczyn odchyżeń (+), (-) w wykonaniu
			Ogółem	w tym: z rezerw celowych	Pozycja rezerw	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Razem dział															

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

683

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/103/07

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Poraj opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Poraj, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Poraj reprezentowaną przez Wójta Gminy Poraj

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Poraj numer 69/X/99 z dnia 30.09.1999 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Wójtowi Gminy Poraj obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Wójtowi Gminy Poraj należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cyto-

wanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **7.000 zł**.
Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy: 52193013212004000130000009.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Gminę Poraj w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku

Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Gminy Poraj – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć

porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Wójt Gminy

Wojewoda Śląski

WÓJT GMINY

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

mgr inż. Marian Szczerbak

**Wiesław MAŚKA
II WICEWOJEWODA**

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

[illegible]

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

684

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/122/07

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Sosnowiec opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Sosnowiec, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Miastem Sosnowiec reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Sosnowiec

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Miasta Sosnowiec numer 250/XII/99 z dnia 26.08.1999 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Prezydentowi Miasta Sosnowiec obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Prezydentowi Miasta Sosnowiec należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W.”
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cyto-

wanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych.

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **4.000 zł.**
Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Miasta: ING Bank Śląski 231050114210000008000 01182.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Prezydent Miasta w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Prezydenta Miasta w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku na-

stępnego na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Prezydenta Miasta – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski

może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Prezydent Miasta

Wojewoda Śląski

**PREZYDENT
MIASTA SOSNOWCA**

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

KAZIMIERZ GÓRSKI

**Wiesław MAŚKA
II WICEWOJEWODA**

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

[illegible]

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

685

POROZUMIENIE nr SO.IX-5018-B/129/07

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Tychy opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Tychy, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Miastem Tychy reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Tychy

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 późn. zm.) oraz uchwałą Rady Miasta Tychy numer 278/99 z dnia 30 września 1999 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Prezydentowi Miasta Tychy obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Prezydentowi Miasta Tychy należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamię-

ci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cytowanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **1.000** zł. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Miasta: 17 1050 1214 1000 0022 8565 0863.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Prezydent Miasta w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Prezydenta Miasta w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze

porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Prezydenta Miasta – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości,

rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Prezydent Miasta

Wojewoda Śląski

PREZYDENT MIASTA

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

mgr inż. Andrzej Dziuba

**Wiesław Maśka
II WICEWOJEWODA**

Załącznik Nr 1

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

W zł															
Dział	Rozdział §	Plan wg ustawy budżetowej	Plan po zmianach				Środki otrzymane				Środki wykorzystane			Nazwa realizowanych zadań, wskazanie przychylnych odchyleń (+), (-) w wykonaniu	
			Ogółem	w tym: z rezerw celowych	Pozycja rezerw	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Razem dział															

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

686

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/141/07

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Żarnowiec opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Żarnowiec, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Żarnowiec reprezentowaną przez Wójta Gminy Żarnowiec

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Żarnowiec numer IX/64/99 z dnia 12 lipca 1999 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Wójtowi Gminy Żarnowiec obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Wójtowi Gminy Żarnowiec należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamię-

ci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cytowanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **5.000** zł. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy: Bank Spółdzielczy Wolbrom o/Żarnowiec 10 8450 0005 0010 0100 02020001.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Wójta Gminy w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze

porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Wójta Gminy – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospo-

darności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Wójt Gminy

Wojewoda Śląski

WÓJT GMINY

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Eugeniusz Kapuśniak

**Wiesław Maśka
II WICEWOJEWODA**

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

W zł

[illegible]

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

687

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/53/07

z dnia 21 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Janów opieki nad grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Gminy Janów zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Janów reprezentowaną przez Wójta Gminy Janów

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust.3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Janów numer 133/XXII/00 z dnia 31 marca 2000 w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Wójtowi Gminy Janów obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Wójtowi Gminy Janów należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cyto-

wanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **6.000 zł**.
Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy: w JBS Niegowa Oddział Janów 43828110 402005500002280001.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Gminę Janów w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku

Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Gminy Janów – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć

porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Wójt Gminy

Wojewoda Śląski

WÓJT
Gminy Janów

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

mgr Adam Markowski

Wiesław MAŚKA
II WICEWOJEWODA

Załącznik Nr 1

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

W zł															
Dział	Rozdział §	Plan wg ustawy budżetowej	Plan po zmianach				Środki otrzymane			Środki wykorzystane			Nazwa realizowanych zadań, wskazanie przychylnych odchyleń (+), (-) w wykonaniu		
			Ogółem	w tym: z rezerw celowych	Pozycja rezerw	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Razem dział															

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

688

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/60/07

z dnia 21 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Kłomnice opieki nad grobami wojennymi, znajdującymi się na terenie Gminy Kłomnice zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Kłomnice reprezentowaną przez Wójta Gminy Kłomnice

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Kłomnice numer 15/III/06 z dnia 29.12.2006 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Wójtowi Gminy Kłomnice obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Wójtowi Gminy Kłomnice należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cyto-

wanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **1.500 zł**.
Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy: 49826400022001000000390001.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Gminę Kłomnice w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku na-

stępnego na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Gminy Kłomnice – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski

może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Wójt Gminy

WÓJT

mgr Adam Zając

Wojewoda Śląski

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Wiesław MAŚKA
II WICEWOJEWODA**

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

W zt

[illegible]

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

689

POROZUMIENIE nr SO.IX-5018-B/132/07

z dnia 21 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Wilkowice opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Gminy Wilkowice, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Wilkowice reprezentowaną przez Wójta Gminy Wilkowice

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Wilkowice numer X/73/99 z dnia 2 września 1999 w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Wójtowi Gminy Wilkowice obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Wójtowi Gminy Wilkowice należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W.”
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamięci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cyto-

wanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych.

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **500 zł**.
Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy: BS BYSTRA 15 8133 0003 0000 0244 2000 0001.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Wójt Gminy w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Wójta Gminy w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku

Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Wójta Gminy – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć

porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Wójt Gminy

WÓJT

Mieczysław Rączka

Wojewoda Śląski

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Wiesław MAŚKA
II WICEWOJEWODA**

Załącznik Nr 1

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

W zł															
Dział	Rozdział §	Plan wg ustawy budżetowej	Plan po zmianach				Środki otrzymane			Środki wykorzystane			11:04	11:08	Nazwa realizowanych zadań, wskazanie przyczyn odchyleń (+), (-) w wykonaniu
			Ogółem	w tym: z rezerw celowych	Pozycja rezerw	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Razem dział															

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

690

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/109/07

z dnia 22 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Pszów opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Pszów, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Miastem Pszów reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Pszów

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Miasta Pszów numer XIII/108/99 z dnia 30 sierpnia 1999 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Burmistrzowi Miasta Pszów obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Burmistrzowi Miasta Pszów należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamię-

ci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cytowanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **600** zł. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Miasta: 95 1020 2472 0000 6602 0164 3998.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Burmistrz Miasta w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Miasto Pszów w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
6. W terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji podlegają zwrotowi:
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca,

15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.
10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Miasta Pszów – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych niezgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospo-

darności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Burmistrz Miasta

Wojewoda Śląski

BURMISTRZ MIASTA

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

mgr Marek Hawel

**Wiesław Maśka
II WICEWOJEWODA**

Załącznik Nr 1

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

W zł															
Dział	Rozdział §	Plan wg ustawy budżetowej	Plan po zmianach				Środki otrzymane			Środki wykorzystane			11:04	11:08	Nazwa realizowanych zadań, wskazanie przyczyn odchyleni (+), (-) w wykonaniu
			Ogółem	w tym: z rezerw celowych	Pozycja rezerw	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe	Ogółem	w tym: z rezerw celowych	w tym: majątkowe			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Razem dział															

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

691

POROZUMIENIE NR SO.IX-5018-B/131/07

z dnia 22 lutego 2007 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Miastu Wilamowice opieki nad grobami wojennymi znajdującymi się na terenie Miasta Wilamowice, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Miastem Wilamowice reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Wilamowice

Na podstawie art. 33 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 z późn. zm.) i art. 8 ust. 2, ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 1933 r. Nr 39 poz. 311 z późn. zm.) oraz uchwałą Rady Miasta Wilamowice numer XI/66/99 z dnia 8 września 1999 r. w sprawie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Wojewoda Śląski powierza Burmistrzowi Miasta Wilamowice obowiązek utrzymania grobów wojennych znajdujących się na terenie gminy.
2. Do zadań powierzonych Burmistrzowi Miasta Wilamowice należą:
 - 1) bieżąca konserwacja /utrzymanie/ obiektów grobownictwa wojennego,
 - 2) wykonanie remontów obiektów wg zakresu prac remontowych, zaopiniowanego przez Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – zwany dalej „wydziałem Śl. U. W”.
 - 3) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - 4) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - 5) przeprowadzanie kontroli grobów wojennych, dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych, które należy przekazać do wydziału Śl. U. W.,
 - 6) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.
 - 7) przestrzegać przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
3. Przy odbiorze prac remontowych uczestniczyć będzie przedstawiciel wydziału Śl. U. W.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 nie dotyczą miejsc pamię-

ci nie związanych z pochówkami w rozumieniu cytowanej ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych

§ 3

1. Strony ustalają, że dla właściwej realizacji porozumienia Wojewoda zapewni w 2007 roku dotację w wysokości **500** zł. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Miasta: 70 8134 0002 0000 0101 2000 0010.
2. Wysokość dotacji celowej przeznaczonej na realizację zadań w kolejnych latach budżetowych zostanie określona aneksem do porozumienia.
3. Środki finansowe przyznane na dany rok budżetowy podlegają przekazaniu na podstawie wniosku Gminy zawierającego kwotę i termin przekazania. Gmina zobowiązana jest do złożenia wniosku z wyprzedzeniem miesięcznym w stosunku do terminu przekazania dotacji podanego we wniosku. Termin wykorzystania dotacji jest nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
4. Potrzeby finansowe na realizację porozumienia, wstępnie na dany rok określa Burmistrz Miasta w terminie do końca września roku poprzedniego.
5. Przyznane środki finansowe niewykorzystane przez Burmistrza Miasta w danym roku podlegają zwrotowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.
 - 1) środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania,
 - 2) środki pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.
7. W przypadku nie dokonania zwrotu dotacji w terminie określonym w ust. 6 Wojewoda wystąpi z żądaniem zwrotu dotacji w trybie określonym w art. 146 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
8. Gmina składa sprawozdanie kwartalne z wykorzystania dotacji udzielonej w oparciu o niniejsze

porozumienie w terminach: 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października danego roku i 15 stycznia roku następnego na formularzu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji mogą przeprowadzić upoważnieni pracownicy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego. Gmina obowiązana jest do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolujących i w terminie przez nich określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu porozumienia.

10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 4

1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może zostać rozwiązane przez każdą ze stron – z zachowaniem półrocznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku działań Burmistrza Miasta – odnoszących się do zadań wymienionych w § 1 niniejszego porozumienia – wykonywanych nie-

zgodnie z prawem bądź kryteriami celowości, rzetelności i gospodarności, Wojewoda Śląski może wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Gminy i dwa dla Wojewody.

Burmistrz Miasta

BURMISTRZ

mgr Marian Trela

Wojewoda Śląski

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Wiesław Maśka
II WICEWOJEWODA**

Rozliczenie dotacji przekazanych z budżetu Wojewody Śląskiego za ... kwartały 2007 roku

[illegible]

Sporządził(a):

Imię i nazwisko

Kontakt telefoniczny

692

ROZPORZĄDZENIE NR 4/07 Wojewody Śląskiego

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*) rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się pomnik przyrody – drzewo gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie pnia 370cm mierzonym na wysokości 130cm, rosnące przy ulicy Słowackiego 27 w miejscowości Czechowice-Dziedzice.
2. Drzewo, o którym mowa w ust. 1, rośnie na działce oznaczonej w ewidencji gruntów obrębem Czechowice numerem 3788/481.

§ 2

Szczególnym celem ochrony jest zachowanie drzewa, o którym mowa w § 1 ust. 1, ze względów przyrodniczych, naukowych, kulturowych oraz krajobrazowych.

§ 3

W stosunku do pomnika przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 3) umieszczania tablic reklamowych.

§ 4

Sprawowanie nadzoru nad pomnikiem przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, powierza się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§ 5

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA

693

ROZPORZĄDZENIE NR 5/07 Wojewody Śląskiego

z dnia 19 lutego 2007 r.

w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*) rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz Dz. U. z 2005 r., Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się pomnik przyrody – drzewo gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie pnia 542 cm mierzonym na wysokości 130cm, rosnący

przy skrzyżowaniu ulic Woleńskiej i Dworskiej w miejscowości Ligota.

2. Drzewo, o którym mowa w ust. 1, rośnie na działce oznaczonej w ewidencji gruntów obrębem Ligota numerem 38/3.

§ 2

Szczególnym celem ochrony jest zachowanie drzewa, o którym mowa w § 1 ust. 1, ze względów przyrodniczych, naukowych, kulturowych oraz krajobrazowych.

§ 3

W stosunku do pomnika przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 3) umieszczania tablic reklamowych.

§ 4

Sprawowanie nadzoru nad pomnikiem przyrody, o

którym mowa w § 1 ust. 1, powierza się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§ 5

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA**

694

**ROZPORZĄDZENIE NR 6/07
Wojewody Śląskiego**

z dnia 19 lutego 2007 r.

**w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*)
rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice**

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się pomnik przyrody – drzewo gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie pnia 365 cm mierzonym na wysokości 130cm, rosnące przy ulicy Miarki 16 w miejscowości Czechowice-Dziedzice.
2. Drzewo, o którym mowa w ust. 1, rośnie na działce oznaczonej w ewidencji gruntów obrębem Dziedzice numerem 67/4.

§ 2

Szczególnym celem ochrony jest zachowanie drzewa, o którym mowa w § 1 ust. 1, ze względów przyrodniczych, naukowych, kulturowych oraz krajobrazowych.

§ 3

W stosunku do pomnika przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 3) umieszczania tablic reklamowych.

§ 4

Sprawowanie nadzoru nad pomnikiem przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, powierza się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§ 5

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA**

695

**ROZPORZĄDZENIE NR 7/07
Wojewody Śląskiego**

z dnia 19 lutego 2007 r.

**w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*)
rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice**

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się pomnik przyrody – drzewo gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie pnia 510cm mierzonym na wysokości 130cm, rosnące na terenie cmentarza Parafii p.w. Opatrzności Bożej w miejscowości Ligota.
2. Drzewo, o którym mowa w ust. 1, rośnie na działce oznaczonej w ewidencji gruntów obrębu Ligota numerem 2870/17.

§ 2

Szczególnym celem ochrony jest zachowanie drzewa, o którym mowa w § 1 ust. 1, ze względów przyrodniczych, naukowych, kulturowych oraz krajobrazowych.

§ 3

W stosunku do pomnika przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 3) umieszczania tablic reklamowych.

§ 4

Sprawowanie nadzoru nad pomnikiem przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, powierza się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§ 5

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA**

696

**ROZPORZĄDZENIE NR 8/07
Wojewody Śląskiego**

z dnia 19 lutego 2007 r.

**w sprawie ustanowienia pomnika przyrody – drzewa gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*)
rosnącego na terenie gminy Czechowice-Dziedzice**

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się pomnik przyrody – drzewo gatunku dąb szypułkowy (*Quercus robur*) o obwodzie pnia 525 cm mierzonym na wysokości 130 cm, rosnący obok placu plebanii kościoła Św. Katarzyny przy ulicy Kopernika w miejscowości Czechowice-Dziedzice.
2. Drzewo, o którym mowa w ust. 1, rośnie na działce oznaczonej w ewidencji gruntów obrębu Czechowice numerem 2078/56.

§ 2

Szczególnym celem ochrony jest zachowanie drzewa, o którym mowa w § 1 ust. 1, ze względów przyrodniczych, naukowych, kulturowych oraz krajobrazowych.

§ 3

W stosunku do pomnika przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektu;
- 2) uszkodzania i zanieczyszczania gleby;
- 3) umieszczania tablic reklamowych.

§ 4

Sprawowanie nadzoru nad pomnikiem przyrody, o którym mowa w § 1 ust. 1, powierza się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§ 5

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA**

697

SPRAWOZDANIE z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Kłobuckiego za rok 2006

W roku 2006 Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Powiatu Kłobuckiego odbyła trzy posiedzenia, na których omawiano realizację zadań poprawiających stan bezpieczeństwa w powiecie.

Pierwsze posiedzenie odbyło się w dniu 6 kwietnia 2006 r.

Tematy omawiane na posiedzeniu:

1. Ustalenie zespołu roboczego do opracowania „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na lata 2006 – 2009”.
2. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2005 r.

Ad. 1

Przewodniczący Komisji podjął temat utworzenia zespołu roboczego do opracowania nowego „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na lata 2006-2009”.

Treść programu zostanie ujęta w trzech blokach tematycznych:

1. Działania edukacyjno-prewencyjne
2. Przeciwdziałanie patologiom społecznym.
3. Zagrożenia kryzysowe.

O wykonanie wstępnego projektu programu poproszono sekretarza Komisji, a pozostałych członków Komisji zobligowano do złożenia własnych propozycji do projektu planu. Ustalono również, że w treści programu należy ująć współpracę z jednostkami samorządowymi oraz jednostkami pozarządowymi.

Przy okazji omawiania projektu programu poruszono temat bezpieczeństwa w szkołach, bezpieczeństwa imprez masowych oraz planu monitoringu terenu Gminy Kłobuck.

Ad. 2

Przewodniczący Komisji przedstawił sprawozdanie z działalności komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2005 r. Członkowie Komisji nie wnieśli zastrzeżeń do sprawozdania.

Drugie posiedzenie Komisji odbyło się w dniu 30 czerwca 2006 r.

Tematy posiedzenia:

1. Projekt „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na lata 2006-2009”.
2. Przygotowanie służb i inspekcji do wzmożonego ruchu pielgrzymkowego i turystycznego.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa na zbiornikach wodnych.

Ad. 1

Sekretarz Komisji przedstawiła projekt „Powiatowego programu...”. Projekt opracowano na bazie poprzednio obowiązującego planu. Wstęp i charakterystyka ogólna powiatu nie uległy zmianie. W rozdziale III – stan bezpieczeństwa w powiecie kłobuckim – dokonano stosownych zmian aktualizując dane. Rozdział IV – bloki tematyczne programu – zostały całkowicie zmienione.

Pierwszy blok – Działania edukacyjno-prewencyjne – to m.in. program „Bezpieczna droga”, budowa ścieżki edukacyjno-rowerowej wraz z miasteczkiem ruchu dla najmłodszych, rozwinięcie infrastruktury w rejonie akwenów wodnych, budowa i rozbudowa placów zabaw i skateparków.

Drugi blok – Przeciwdziałanie patologiom społecznym – jest w nim ujęte przeciwdziałanie przemocy i alkoholizmowi, przeciwdziałanie demoralizacji nieletnich, zapobieganie i pomoc ofiarom przestępstw w tym małoletnim pokrzywdzonym w wyniku przestępstw przeciwko wolności seksualnej i przeciwko rodzinie i opiece.

Trzeci blok – Zagrożenia kryzysowe – to aktualizacja Powiatowego Planu Reagowania Kryzysowego oraz opracowanie corocznych programów „Akcja zima”.

Ad. 2

Bezpieczeństwo ruchu pielgrzymkowego w dużym stopniu zależy od skoordynowanej współpracy pomiędzy instytucjami. Corocznie trasy pielgrzymek są zgłaszane przez organizatora pielgrzymki do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego Oddział w Częstochowie, który rozsyła zawiadomienia o przebiegu tras pielgrzymek do poszczególnych gmin powiatu kłobuckiego, przez które będą przechodzić pielgrzymi. O trasie pielgrzymki zawiadamia się Powiatowy Zarząd Dróg, Komendę Powiatową Policji, KP Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiatowy Inspektorat Sanitarny. Wszystkie te służby posiadają informację na temat danej pielgrzymki, która przechodzi przez teren Powiatu Kłobuckiego.

Obiekty, które są udostępniane przez władze lokalne na nocleg dla pielgrzymów posiadają odpowiednie normy i standardy bezpieczeństwa.

Ad. 3

Przewodniczący Komisji rozpoczynając temat bezpie-

czeństwa na zbiornikach wodnych, powiedział, że na terenie powiatu jest sporo zbiorników wodnych, ale nie wszystkie są dopuszczone do kąpiel.

Poruszono również kwestię prawidłowego oznakowania zbiorników wodnych.

Tablice informacyjne na jednym zbiorniku należy umieszczać w kilku miejscach. Jeżeli zginie lub zostanie zniszczona jedna z tablic, to pozostałe nadal będą informować o zakazie kąpiel. Dla osób, które kąpią się pomimo zakazu, zostaną zastosowane odpowiednie sankcje, regulowane przepisami prawa.

Należałoby również zwiększyć ilość patroli policyjnych w miejscach, które zwyczajowo przyjęte są do kąpiel pomimo zakazu kąpiel. Poza tym, w niektórych miejscach jest niebezpiecznie ze względu na różnorodność położenia terenu. Pomóc by mogło uświadomienie młodym ludziom jakie niebezpieczeństwa czyhają w miejscach pozornie bezpiecznych.

Wspomniano też, że w telewizji i radiu jest prowadzona kampania informacyjna „Płytką wyobraźnia”, która ma na celu uświadomić wszystkim czym grozi brak ostrożności i brawura.

Trzecie posiedzenie Komisji odbyło się w dniu 28 września 2006 r.

Tematy posiedzenia:

1. Problem bezpieczeństwa w szkołach.
2. Projekt planu.

Ad. 1

Omawiając bezpieczeństwo w szkołach poruszono problem wewnętrznego monitoringu. Takie rozwiąza-

nie w dużym stopniu pomogłoby w poprawie bezpieczeństwa w szkole. Zasygnalizowano również, że dyrekcja szkół powinna w większym stopniu współpracować z Policją w kwestii poprawy bezpieczeństwa informując na bieżąco o zagrożeniach, które pojawiają się na terenie szkoły.

Bez edukacji w zakresie bezpieczeństwa nie można mówić o ograniczeniu zjawisk patologii społecznej, w tym przestępczości wśród nieletnich i na nieletnich, eliminowaniu przemocy i agresji. Nauczyciel powinien posiadać odpowiednie narzędzia do realizacji programu edukacyjnego w zakresie bezpieczeństwa. Szkoła obciążona jest realizacją wielu funkcji i wypełnianiu stawianych przed nią zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych. Wspólnie trzeba przeciwstawić się zjawiskom patologii w szkole i wśród młodzieży. Działania te należy włączyć do całego systemu bezpieczeństwa w regionie. Gwarantem realizacji celu „Bezpieczna szkoła” jest edukacja na rzecz bezpieczeństwa, która pozwoliłaby realizować programy kreujące bezpieczne postawy przede wszystkim uczniów, a także nauczycieli i rodziców.

Ad. 2

Przewodniczący Komisji poprosił o zapoznanie się z projektem programu i wprowadzeniem ostatnich poprawek dotyczących kosztów realizacji zadań ujętych w programie, aby na następnym spotkaniu plan już oddać do zatwierdzenia.

STAROSTA

Stanisław Garncarek

698

SPRAWOZDANIE

z prac Komisji Bezpieczeństwa i Porządku dla Miasta Piekary Śląskie za 2006 rok

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku dla Miasta Piekary Śląskie w 2006 roku odbyła dwa posiedzenia w dniach 27 kwietnia i 19 września.

Tematy omawiane na spotkaniu:

I. W dniu 27 kwietnia 2006 roku.

1. Przedstawiono relację z działań dotyczących ptasiej grypy.
Wprowadzono procedury postępowania na wypadek występowania zagrożenia ptasią grypą oraz podjęto działania zabezpieczające w związku z realną możliwością wystąpienia ognisk wysoce zjadliwej grypy ptaków. Miasto Piekary Śląskie zostało dobrze przygotowane na wypadek wystąpienia zagrożenia związanego z ptasią grypą.

Działania w tym zakresie koordynował Wydział Bezpieczeństwa Publicznego. Do Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta zgłosiło się 450 osób, hodowców ptactwa domowego celem rejestracji.

2. Omówiono działania podejmowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich na rzecz osób bezdomnych podczas zimy 2005/2006. Głównymi przyczynami występowania bezdomności na terenie Miasta były: konflikty rodzinne, eksmisje, oraz utraty mieszkań. W ramach indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności prowadzone są prace socjalne, która polegają na: aktywizacji zawodowej, pomocy w uzyskaniu należnych świadczeń, pomocy w uzyskaniu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, pomocy w uzyskaniu mieszkania, kierowaniu na leczenie

uzależnień, poradach prawnych oraz współpracy z noclegowniami w zakresie pomocy i monitorowania działań podejmowanych przez osoby w celu wyjścia z bezdomności.

3. Przedstawiono informację nt. „Akcji Zima”. Efektem spotkań Miejskiego Zespołu ds. „Akcji Zima” były następujące propozycje:

- całe Miasto podzielić na rejon i przydzielić każdy rejon konkretnemu wykonawcy, który w pełni byłby odpowiedzialny za odśnieżanie dróg swojego rejonu wg kolejności odśnieżania,
- prace w rejonach odbywałyby się w sposób ciągły,
- szlaki główne Miasta przydzielić Zakładowi Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Wprowadzenie w życie zaproponowanej koncepcji, pozwoliłoby bardziej sprawnie utrzymywać przejezdność dróg, podczas dużych opadów śniegu. Ustalono, że Zakład Gospodarki Komunalnej sporządzi kalkulację i wyłoni dodatkowe podmioty, w trybie procedury przetargowej.

4. Omówiono zagadnienia dot. bezpieczeństwa w mieście, w tym Oddziałów Prewencji Policji. Zgodnie z porozumieniem zawartym pomiędzy Śląskim Komendantem Wojewódzkim Policji w Katowicach, a Prezydentem Miasta Piekary Śląskie zakupiono 9 etatów służby kandydackiej, której funkcjonariusze od lipca 2003 r. systematycznie zgodnie ze składanymi zapotrzebowaniami pełnią służbę na terenie Miasta. Dodatkowe służby patrolowe przede wszystkim pozwoliły na zwiększenie liczby policjantów pełniących służbę na terenie Miasta, natomiast uzyskane wymierne wyniki oraz oddziaływanie prewencyjne na pewno miały wpływ na poprawę stanu bezpieczeństwa.
5. Przedstawiono raport nt. bezpieczeństwa w mieście.

Stwierdzono, że rok 2005 z rokiem 2004 zaznaczył się wzrostem efektywności działań Straży Miejskiej. Wyniki tych działań wzrosły w każdym zakresie o ok. 30%, a jeśli chodzi o politykę represyjną to wzrost ten wynosi ok. 103%. Wszystkie imprezy masowe na terenie Miasta zostały zabezpieczone wzorowo. Wprowadzone ze wzrostem liczby strażników działania na zmianie nocnej przynoszą wymierne, pozytywne efekty w zakresie poprawy porządku i bezpieczeństwa zarówno w lokalach gastronomicznych, jak i w ich obrębie. Wprowadzone patrole rowerowe znacząco przyczyniły się do poprawy bezpieczeństwa na terenach rekreacyjnych oraz ścieżkach rowerowych. Realizowane na bieżąco kontrole posesji prywatnych oraz terenów administracyjnych przez różne podmioty (tj. Spółdzielnie Mieszkaniowe, Zrzeszenia Nieruchomościami i Administracje) wpływały na poprawę stanu czystości i porządku w mieście. Duże efekty w zakresie poprawy bezpieczeństwa dają działania

w ramach Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego, w których Straż Miejska jest elementem działań wykonawczych.

6. Przedstawiono informację dotyczącą parkowania przy ZG „Piekary”.

Zostały wykonane miejsca parkingowe dla pojazdów ciężarowych. Ruch pojazdów, które oczekiwały na załadunek węgla tzw. drobnicę z ul. Węglowej oraz ruch z parkingu przy PSS „Społem” został przemieszczony na ul. Śląską. Uległa znacznej poprawie sytuacja parkowania pojazdów i zmniejszenie uciążliwości z tym związanych. Został utwardzony pas wzdłuż ogrodzenia PSS „Społem” do parkowania dla drobnych odbiorców oraz zostało utworzone miejsce przy ul. Węglowej dla zabezpieczenia ładunku.

7. Przedstawiono informację nt. punktów skupu złomu.

Zostały przeprowadzone oględziny punktów skupu złomu, w celu sprawdzenia zgodności prowadzonej działalności związanej ze zbieraniem odpadów, z wydanymi zezwoleniami. Stwierdzono, że wszystkie punkty skupu złomu prowadzą swoją działalność zgodnie z wydanymi decyzjami i prowadzą dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8. Omówiono propozycję sposobu ograniczenia podróży uczniów autobusem linii 164.

Ustalono, że bilety szkolne będą ostemplowane pieczęcią o treści: „Bilet ważny od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 16⁰⁰”.

9. Przedstawiono propozycję monitoringu wizyjnego w Mieście.

1 etap

Centrum monitoringu + 10 kamer komunikujących się ze sobą drogą radiową, jest to ciąg komunikacji od ronda ul. Solidarności z Bytomską, aż do Bazyliki Najświętszej Marii Panny, kamery umieszczone będą:

- Rondo na skrzyżowaniu ulic Solidarności i Bytomskiej (Kaufland, stacja paliw BP).
- Skrzyżowanie Bytomska – Wyszyńskiego (budynek Bytomska 65)
- vis a vis Urzędu Miasta Bytomska 84, słup oświetleniowy
- Skrzyżowanie Bytomska – Pod Lipami (budynek Bytomska 101)
- Bytomska, słup oświetleniowy przy budynku nr 129
- Bytomska, słup oświetleniowy vis a vis bramy wejściowej na Kalwarię
- Bytomska Bazylika, słup oświetleniowy na wysokości tzw. „Placu Mariackiego”
- Wyszyńskiego (budynek Wyszyńskiego nr 26)
- Osiedle Wieczorka, skrzyżowanie ulic Generała Maczka i Papieża Jana Pawła II (budynek Papieża Jana Pawła 1161)

- Osiedle Wieczorka, skrzyżowanie ulic Generała Maczka i Generała Roweckiego (budynek Generała Roweckiego 2 lub Generał Hallera 2).

II etap

Zaplanowano 30 miejsc, które obejmowałyby wszystkie szkoły i wszystkie dzielnice gdzie, dochodzi do negatywnych zdarzeń w zakresie bezpieczeństwa.

II. W dniu 19 września 2006 roku:

1. Omówiono zagadnienia dotyczące zakłócania porządku i ciszy nocnej przez lokale gastronomiczne. Prowadzono kontrole (przez Straż Miejską) lokali pod kątem sprzedaży lub podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, ładu i porządku oraz przestrzegania godzin zamknięcia. Działania te prowadzone są w ramach służb patrolowych w szczególności w piątki i soboty na zmianie nocnej. W niektórych przypadkach:
 - interwencje przekazano innym służbom poprzez Powiatowe Centrum Ratownicze, Straż Miejską,
 - sporządzono notatki, celem przeprowadzenia czynności wyjaśniających,
 - sprawcę doprowadzono do Izby Wyrzeźwień,
 - udzielono asysty i pomocy firmie ochrony,
 - informacje bezprzedmiotowe.W przypadkach notorycznego zakłócenia ładu i porządku publicznego w rejonach najbardziej zagrożone, w godzinach popołudniowych i nocnych, w pierwszej kolejności kierowani są funkcjonariusze służb Oddziałów Prewencyjnych Policji z Katowic i funkcjonariusze Komendy Miejskiej Policji w Piekarach Śląskich.
2. Przedstawiono informację dotyczącą miejsca parkingowego dla pojazdów ciężarowych oczekujących na załadunek węgla przy ZG „Piekary”. Prowadzono kontrole placu parkingowego przy ul. Śląskiej pod kątem przygotowania do przyjęcia zwiększonej ilości samochodów ciężarowych. Stwierdzono, że część pojazdów, drobnych odbiorców, parkuje na ul. Węglowej w miejscu przeznaczonym na zabezpieczanie ładunku. W celu wyeliminowania tego zjawiska podjęto następujące działania:
 - ustawiono znak: zakaz zatrzymywania się i postoju, w miejscu przeznaczonym dla kierowców zabezpieczających ładunek plandekami na ul. Węglowej.
 - w przypadku zapelnienia parkingu przy ul. Śląskiej, Zakład Górniczy „Piekary” niezwłocznie

uruchomił procedurę przyjętą w lutym 2006 r., tj. kierowanie pojazdów na parking w Brzozowicach-Kamieniu przy ul. Brzechwy.

Poinformowano o uruchomieniu dodatkowej sprzedaży eko-groszku dla mieszkańców Piekar Śląskich. Od dnia 9 września 2006 r. w punkcie sprzedaży drobnicowej przy ul. Węglowej, została uruchomiona sprzedaż eko-groszku dla mieszkańców. W celu uniknięcia kolejek, każdy mieszkaniec zainteresowany jego zakupem zgłaszał zapotrzebowanie w punkcie sprzedaży drobnicowej przy ul. Węglowej na terenie ZG Piekary”.

3. Przedstawiono informacje na temat realizacji monitoringu wizyjnego w Mieście Piekary Śląskie. Od dnia 30 października 2006 r. został uruchomiony monitoring wizyjny, który został umieszczony w rejonach ulic:
 - Skrzyżowanie Bytomska – Wyszyńskiego (budynek Bytomska 65)
 - vis a vis Urzędu Miasta Bytomska 84, słup oświetleniowy
 - Skrzyżowanie Bytomska – Pod Lipami (budynek Bytomska 101)
 - Bytomska, słup oświetleniowy przy budynku nr 129
 - Bytomska, słup oświetleniowy vis a vis bramy wejściowej na Kalwarię
 - Bytomska Bazylika, słup oświetleniowy na wysokości tzw. „Placu Mariackiego”
 - Wyszyńskiego budynek nr 28 (konieczna była zmiana lokalizacji)
 - skrzyżowanie ulic Generała Maczka i Papieża Jana Pawła II (budynek Papieża Jana Pawła II 61)
 - skrzyżowanie ulic Generała Maczka i Generała Roweckiego (budynek Generała Roweckiego 2)
 - Rondo na skrzyżowaniu ulic Solidarności i Bytomskiej (Kaufland, stacja paliw BP) – w trakcie realizacji.

Koszty realizacji tego przedsięwzięcia to 451 tys. zł. Obraz jest ewidencjonowany i przechowywany przez 30 dni. Głównym celem wykorzystania systemu to pomoc w szybkich i sprawach interwencjach Policji i Straży Miejskiej, zabezpieczenie imprez masowych, działania prewencyjne.

**Prezydent Miasta
Piekary Śląskie**

mgr inż. Stanisław Korfanty

699

UCHWAŁA NR VI/62/07 Rady Miejskiej w Bytomiu

z dnia 20 lutego 2007 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/99/03 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 26 marca 2003 r. z późn. zm. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie miasta Bytomia

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w zw. z art. 19 pkt 1 lit. „a” i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst: Dz. U. z 2006 r. nr 121 poz. 844 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jednolity tekst: Dz. U. z 2005 r. Nr 190 poz. 1606 z późn. zm.)

Rada Miejska w Bytomiu uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do Uchwały Nr VII/99/03 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 26 marca 2003 r. z późn. zm. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie miasta Bytomia następujące zmiany:

§ 5 otrzymuje brzmienie:

„1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Określa się, że inkasentami opłaty targowej są:

- 1/ Iwona Wolan-Adamczyk (prowadząca działalność gospodarczą w Bytomiu – ewidencja działalności nr 10181) na stałych placach targowych przy: ul. Zabrzeńskiej (Zakątek i Giełda Owocowo-Warzywna), ul. Strzelców Bytomskich (SM „Nasz Dom”, „U Ewy” i „Cider Centrum”), ul. Olimpijskiej, ul. Matejki, ul. Konstytucji, ul. Korfantego, ul. Dr Rostka, ul. Batorego, ul. św. Cyryla i Metodego, ul. Stolarzowickiej oraz na terenach innych niż stałe place targowe,
- 2/ Muzeum Górnośląskie pl. Jana III Sobieskiego 2 w Bytomiu na terenie Bytomskiego Jarmarku Staroci administrowanym przez Muzeum Górnośląskie,
- 3/ Miejska Biblioteka Publiczna pl. Jana III Sobieskiego 3 w Bytomiu na terenie Bytomskiego Jarmarku Staroci administrowanym przez

Miejską Bibliotekę Publiczną

- 4/ Zespół Szkół Mechaniczno-Samochodowych pl. Jana III Sobieskiego 1 w Bytomiu na terenie Bytomskiego Jarmarku Staroci administrowanym przez Zespół Szkół Mechaniczno-Samochodowych,
 - 5/ Jadwiga Dziubińska i Krzysztof Karel „KAD” Spółka Jawna – Zakład Pracy Chronionej z siedzibą w Chorzowie (zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Katowicach KRS nr 0000052229) na terenie Bytomskiego Jarmarku Staroci z wyłączeniem terenów określonych w ust. 2 pkt 2, 3 i 4.
3. Ustala się wynagrodzenie za inkaso pobranej opłaty targowej:
- 1/ dla Iwony Wolan-Adamczyk:
 - 50% brutto za pobór opłaty na terenach innych niż stałe place targowe;
 - 20% brutto za pobór na stałych placach targowych;
 - 2/ dla Muzeum Górnośląskiego 20% brutto;
 - 3/ dla Miejskiej Biblioteki Publicznej 20% brutto;
 - 4/ dla Zespołu Szkół Mechaniczno-Samochodowych 20% brutto;
 - 5/ dla Jadwigi Dziubińskiej i Krzysztofa Karel „KAD” Spółka Jawna 20% brutto.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bytomia.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2007 r.

**Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej w Bytomiu**

mgr Andrzej Kostek

700

UCHWAŁA NR V/26/07 Rady Gminy Hażlach

z dnia 8 lutego 2007 r.

w sprawie zmiany Uchwały własnej Nr XXXI/265/05 z dnia 23 listopada 2005 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 142/01/1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 121/06/844 z późn. zm.) i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. 190/05/16 z późn. zm.)

Rada Gminy Hażlach
uchwała:

§ 1

Zmienić Uchwałę własną Nr XXXI/265/05 z dnia 23 listopada 2005 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości dla podatników będących przedsiębiorcami w ten sposób, że w § 4 w ust. 1 w miejsce dotychczasowej treści wpisać co następuje:

1. Zwolnienia, o których mowa w niniejszej uchwale

stanowią pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzeń Komisji (WE) wydawanych w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Hażlach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Karol Czempiel

701

UCHWAŁA NR V/33/07 Rady Gminy Jaworze

z dnia 18 stycznia 2007 r.

w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w gminie Jaworze

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./ oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. – o drogach publicznych /t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 ze zm./

Rada Gminy Jaworze
uchwała, co następuje:

§ 1

Nadać nazwę – ul. Azaliowa – drodze wewnętrznej w Gminie Jaworze, urządzonej na pgr. 1094/30 załącznik mapowy 1 : 2000.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jaworze.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY**

Zygmunt Podkówka

702

UCHWAŁA NR V/34/07 Rady Gminy Jaworze

z dnia 18 stycznia 2007 r.

w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej w gminie Jaworze

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./ oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. – o drogach publicznych /t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 ze zm./

Rada Gminy Jaworze
uchwała, co następuje:

§ 1

Nadać nazwę – ul. Malwowa – drodze wewnętrznej w Gminie Jaworze, urządzonej na pgr 2683/8 oraz pgr 2683/26 o łącznej pow. 0,1018 ha – załącznik mapowy 1 : 2000.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jaworze.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY**

Zygmunt Podkówka

703

UCHWAŁA NR V/35/07 Rady Gminy Jaworze

z dnia 18 stycznia 2007 r.

w sprawie nadania nazwy drodze gminnej lokalnej w Jaworzu

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./.

Rada Gminy Jaworze
uchwała, co następuje:

§ 1

Nadać nazwę – ul. Dawny Trakt – drodze gminnej lokalnej w Jaworzu, urządzonej na pgr 3054/2 na odcinku od ul. Kolonii Dolnej do ul. Pod Młyńską Kępą – załącznik mapowy 1 : 2000.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jaworze.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY**

Zygmunt Podkówka

704

UCHWAŁA NR 28/IV/2007 Rady Miejskiej w Kłobucku

z dnia 12 lutego 2007 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Gminy Kłobuck

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

Rada Miejska w Kłobucku
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części będące wyłącznie nowymi inwestycjami służącymi prowadzonej przez przedsiębiorców na terenie Gminy Kłobuck działalności gospodarczej, pod warunkiem utworzenia nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją oraz poniesienia nakładów inwestycyjnych w wysokości przynajmniej 100.000 zł.
2. Nowymi inwestycjami o których mowa w ust.1 są inwestycje w środki trwałe związane z:
 - a) utworzeniem nowego podmiotu gospodarczego (przedsiębiorstwa) lub jego zakupem
 - b) rozbudową obiektów istniejącego podmiotu gospodarczego
 - c) rozpoczęcie w istniejącym podmiocie gospodarczym nowej działalności lub zasadniczej zmiany profilu produkcji, produktu, procesu produkcyjnego lub usług,z wyłączeniem inwestycji związanych z budową lub rozbudową stacji paliw i obiektów handlowych wielkopowierzchniowych o powierzchni użytkowej powyżej 380m kw.
3. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje na okres;
 - 1) 1 roku – jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 5 miejsc pracy;
 - 2) 2 lata – jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 15 miejsc pracy;
 - 3) 3 lata – jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 25 miejsc pracy;
 - 4) 4 lata – jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 35 miejsc pracy
 - 5) 5 lat – jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 45 miejsc pracy
4. Wysokość kwoty rocznego zwolnienia ogranicza się do wysokości 1.400 EURO na jednego zatrudnionego według kursu średniego walut obcych, ogłoszonego przez NBP, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.
5. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli inwestycja spowodowała wzrost zatrudnienia w stosunku do średniego poziomu zatrudnienia w okresie 6 miesięcy przed dokonaniem (zakończeniem inwestycji), przy czym uwzględnia się tylko pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy. W przypadku

utworzenia nowego podmiotu gospodarczego (przedsiębiorstwa) średni poziom zatrudnienia z okresu przed dokonaniem (zakończeniem inwestycji) uważa się jako zerowy.

6. Zwolnienie od podatku przysługuje, jeżeli zwiększony poziom zatrudnienia zostanie utrzymany przez cały okres zwolnienia.
7. Okres zwolnienia o którym mowa w ust. 3 przyznaje się na udokumentowany wniosek podatnika, złożony nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia oddania nowej inwestycji do użytku nie później niż w ostatnim dniu miesiąc w którym powstaje obowiązek podatkowy i liczy się od początku roku podatkowego.
8. Przedsiębiorca, który poszerza swoją działalność może korzystać ze zwolnienia z podatku obejmującego nową inwestycję tj. nowo nabyte grunty, nowo wybudowane budynki i budowle lub ich części przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej.
9. Zwolnienie o którym mowa w § 1 ust. 1 uchwały nie przysługuje podmiotom gospodarczym powstałym poprzez przekształcenie bądź połączenie innych podmiotów gospodarczych działających na terenie Gminy Kłobuck.
10. W czasie korzystania ze zwolnienia podatnik może wnioskować o zmianę okresu zwolnienia określonego w ust. 3, przy czym łączny okres zwolnienia nie może przekroczyć 5 lat.
11. Zwolnienie przyznaje w drodze decyzji Burmistrz Kłobucka.

§ 2

1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379/5 z 28.12.2006 r.). Pomoc de minimis następuje zgodnie z warunkami określonymi w tym rozporządzeniu.
2. Zwolnienia określone w § 1 uchwały nie stosuje się dla przedsiębiorców w przypadkach określonych w art. 1, ust. 1, lit a-h ww. rozporządzenia Komisji (WE).
3. Zwolnienia określone w § 1 uchwały nie dotyczą inwestycji związanych z budową lub rozbudową stacji paliw i obiektów handlowych wielkopowierzchniowych o powierzchni użytkowej powyżej 380m kw.

§ 3

Warunkiem uzyskania zwolnienia określonego w § 1 uchwały jest;

- a) utrzymanie nowoutworzonych miejsc pracy związanych z daną inwestycją przez cały okres zwolnienia;

- b) wzrost zatrudnienia wynikający z inwestycji dotyczący zatrudnienia osób mających stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy Kłobuck;
- c) niezaleganie z zapłatą zobowiązań podatkowych oraz innych należności pieniężnych stanowiących dochód Gminy Kłobuck na koniec każdego roku objętego zwolnieniem;

§ 4

W terminie do 30 stycznia każdego roku podatkowego podatnik korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany przedłożyć informacje dotyczące:

- 1) wielkości poniesionych nakładów inwestycyjnych;
- 2) poziomu zatrudnienia;
- 3) kosztów zatrudnienia pracowników;
- 4) wielkości oraz przeznaczeniu pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę w ciągu ostatnich trzech lat budżetowych;
- 5) innych informacji na żądanie organu wydającego decyzję

§ 5

- 1. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia a w szczególności:
 - a) niespełnienia wymogów określonych w niniejszej uchwale;
 - b) postawienia podatnika w stan likwidacji
 - d) ogłoszenia upadłości podatnika;
 - e) podania nieprawdziwych lub nierzetelnych danych;
 - f) wykorzystania pomocy uzyskanej na skutek zwolnienia z podatku od nieruchomości w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem;
 - g) zbycia nieruchomości przez podatnika objętej zwolnieniem;

- h) uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Kłobuck, której przedmiotem będzie sprawdzenie kryteriów uzasadniających zwolnienie z podatku od nieruchomości

podatnik jest zobowiązany powiadomić pisemnie Urząd o utracie warunków do zwolnienia w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę tego prawa.

- 2. Podatnik traci prawo do zwolnienia w od pierwszego dnia miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.
- 3. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku wynikającego z § 4 oraz § 5 ust. 1 niniejszej uchwały, traci prawo do zwolnienia od początku roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego zwolnienia.
- 4. Podatnik, który wprowadził w błąd Burmistrza Gminy Kłobuck co do warunków, uprawniających do zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres przez jaki korzystał ze zwolnienia.
- 5. Podatnicy o których mowa w ust. 1-4 zobowiązani są do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami od zaległości podatkowych.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kłobuck.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku

Michał Król

705

UCHWAŁA NR 29/IV/2007 **Rady Miejskiej w Kłobucku**

z dnia 12 lutego 2007 r.

w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635) art. 28 § 4, art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8 poz. 60 z późn. zm.)

Rada Miejska w Kłobucku
uchwała, co następuje:

§ 1

- 1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej nie przekraczającej jednostkowo 150 zł w drodze inkasa na terenie miasta Kłobuck.

2. Wyznacza się termin płatności dla inkasentów pobranej opłaty – każdy wtorek danego tygodnia.

§ 2

Na inkasentów wyznacza się:

1. Zakład Handlowo-Usługowy mgr inż. Wiesław Kowalik ul. 3 Maja 2, Kłobuck
2. Agencja J.P.M. Janusz Mros ul. 3 Maja 40, Kłobuck

§ 3

Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 6% pobranej opłaty.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kłobuck.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku

Michał Król

706

UCHWAŁA NR IV/39/07
Rady Gminy Kochanowice

z dnia 12 lutego 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia obowiązujących wzorów deklaracji podatkowej oraz informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

Rada Gminy Kochanowice
uchwała:

§ 1

W § 1 Uchwały Nr 260/XXXIV/2005 Rady Gminy Kochanowice z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie określenia obowiązujących wzorów deklaracji podatkowej oraz informacji w sprawie podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości określa się nowy wzór formularzy zawierających dane dotyczące podmiotu i przedmiotu opodatkowania niezbędne do wymiaru podatku od nieruchomości:

- dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie posiadających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, a także jednostek organizacyjnych Agencji Nieruchomości Rolnych – deklaracja w sprawie podatku od nieruchomości – w brzmieniu określonym załącznikiem Nr 1 do niniejszej Uchwały.
- dla osób fizycznych – Informacja w sprawie podatku od nieruchomości – w brzmieniu określonym załącznikiem Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kochanowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Jerzy Pietrek

1. Numer identyfikacji podatkowej składającego informację

Załącznik Nr
do Uchwały Rady Gminy
Nr z dnia

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji adrożeń następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992) 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999) Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne, tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz 84 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnych nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B. 1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikatory działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się wówczas gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Nr PESEL/REGON

B. 2. ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
2. Nad jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. m ²
3. Grunty oznaczone w ewidencji jako "dr"	22. m ²
4. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzonej odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	23. m ²

D.2 POW. UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. Mieszkalnych - ogółem	23. m ²
w tym	24.
- kondygnacji o wys. od 1,40 do 2,20 m (zal. 50% pow.)	 m ²
- kondygnacji o wys. powyżej 2,20 m	 m ²

(*) Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20m (zaliczyć 50% pow.) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ² m ² m ²
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym - kondygnacji o wys. od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% pow.) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
4. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem w tym - kondygnacji o wys. od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% pow.) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
5. Pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - gospodarcze - kondygn. o wys. od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% pow.) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m - domki letniskowe - kondygn. o wys. od 1,40 do 2,40 m (zaliczyć 50% pow.) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m - garaże	28. m ² m ² m ² m ² m ² m ²

D.3 BUDOWLE

1. Budowle (wartość o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)
--

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię, bądź wartość budowli, przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego

25. Identyfikator przyjmującego formularz

26. Data i podpis przyjmującego formularz

707

UCHWAŁA NR IV/34/07 Rady Miejskiej w Krzepicach

z dnia 8 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) oraz art. 15 i 19 pkt. 1 lit. „a” ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84; z późn. zm.)

Rada Miejska w Krzepicach
uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się dzienne stawki opłaty targowej od osób fizycznych, prawnych i innych nie posiadających osobowości prawnej na 2007 r. w następującej wysokości:

1. Przy sprzedaży od każdej wprowadzonej sztuki:

- konia 8,00 zł
- bydła 7,00 zł
- cielęcia 5,50 zł
- owcy, kozy 5,50 zł

2. Przy sprzedaży:

	Ze stanowiska handlowego o długości		
	do 5m	od 5 – 10m	powyżej 10m
– z wozu konnego	7,00	20,00	24,00
– z ciągnika rolniczego	7,50	20,50	24,50
– z samochodu osobowego dostawczego do 1,5t	18,00	31,00	35,00
– z samochodu ciężarowego	34,00	47,00	51,00
– z samochodu cięż. z przyczepą lub naczepą	51,00	64,00	68,00
– ze stanowiska handlowego, a w szczególności ze straganów, stoisk, stołów, namiotów	18,00	31,00	35,00

3. Przy sprzedaży obnośnej z ręki, kosza, wózka ręcznego, wiadra

- artykułów rolno-spożywczych 4,00 zł
- artykułów przemysłowych 5,50 zł

4. Przy sprzedaży na targowisku przy ul. Solnej

- ze stanowiska o pow. od 4m² do 10m² 8 zł
- ze stanowiska powyżej 10m² 10 zł

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XXXV/354/2005 Rady Miejskiej w Krzepicach z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej na 2006 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzepic.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr Bogdan Napieraj

708

UCHWAŁA NR VI/32/2007 Rady Gminy w Lubomi

z dnia 16 lutego 2007 r.

w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagradzania za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. tekst jedn. z późn. zmianami), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. Nr 121, poz. 844 z 2006 r. tekst jedn. z późn. zmianami), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. Nr 136, poz. 969 z 2006 r. tekst jednolity z późn. zmianami), art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 8, poz. 60 z 2005 r. tekst jedn. z późn. zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z 2005 r. tekst jednolity z późn. zmianami)

Rada Gminy w Lubomi
uchwała, co następuje:

§ 1

Zarządzić pobór łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2

Ustalić następujących inkasentów uprawnionych do poboru podatków ustalonych w § 1:

- | | | |
|------------------------|---|------------------------|
| 1. Serafin Zdziebko | – | sołtys wsi Lubomia, |
| 2. Andrzej Pawełek | – | sołtys wsi Syrynia, |
| 3. Łucjan Wendelberger | – | sołtys wsi Nieboczowy, |
| 4. Gabriela Świerzy | – | sołtys wsi Grabówka, |

- | | | |
|---------------------|---|------------------------------|
| 5. Wiesława Siodmok | – | sołtys wsi Buków, |
| 6. Gerard Drobny | – | sołtys wsi Ligota Tworowska. |

§ 3

Ustalić wysokość wynagrodzenia za inkaso łącznego zobowiązania pieniężnego w wysokości 6% od zainkasowanych przez sołtysów kwot.

§ 4

Wykonane uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Traci moc uchwała Nr V/27/2003 Rady Gminy w Lubomi z dnia 6 marca 2003 r. w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 6

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr Roman Bizoń

709

UCHWAŁA NR 33/IV/2007 Rady Gminy Miedźno

z dnia 15 stycznia 2007 r.

w sprawie: określenia inkasenta poboru opłaty skarbowej

Na podstawie art. 1 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej /Dz. U. Nr 225 poz. 1635 z 2006 r./ oraz art.

40 ust. 1 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami)

Rada Gminy
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa
2. Wyznacza się inkasenta Panią Agnieszkę Orszulak i powierza się jej pobór opłat skarbowej.

§ 2

Ustala się wynagrodzenie dla inkasa z tytułu poboru opłaty skarbowej stanowiącej dochód budżetu gminy w wysokości:

- 10% od zainkasowanych wpłat.

§ 3

Zebrana opłata skarbową powinna być rozliczona do 5-go każdego miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła płatność.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Zdzisław Bęben

710

UCHWAŁA NR IV/10/2007
Rady Gminy w Mszanie

z dnia 5 lutego 2007 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr II/7/2006 Rady Gminy Mszana z dnia 5 grudnia 2006 r.
w sprawie stawek podatku od środków transportu na 2007 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami /art.10 ust. 1 i 2, art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. z 2006 r. Nr121 poz. 844 z późn. zmianami/

Rada Gminy Mszana
uchwała

§ 1

dokonać zmiany Uchwały Nr II/7/2006 Rady Gminy Mszana z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie stawek podatku od środków transportu na 2007 rok w ten sposób, że w § 1 pkt 5 i 6 otrzymują brzmienie:

5. Od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a. równej i wyższej niż 12 ton a mniej niż 15 ton – o liczbie osi – dwie 393,00 zł
 - b. równej i wyższej niż 15 ton – o liczbie osi – dwie 554,00 zł
 - c. równej i wyższej niż 12 ton a mniej niż 19 ton – o liczbie osi – trzy 248,00 zł
 - d. równej i wyższej niż 19 ton a mniej niż 23 tony – o liczbie osi – trzy 659,00 zł
 - e. równej i wyższej niż 23 tony – o liczbie osi

- trzy 1.014,00 zł
- f. równej i wyższej niż 12 ton a mniej niż 23 tony – o liczbie osi – cztery i więcej 668,00 zł
- g. równej i wyższej niż 23 tony a mniej niż 27 ton – o liczbie osi – cztery i więcej 668,00 zł
- h. równej i wyższej niż 27 ton a mniej niż 29 ton – o liczbie osi – cztery i więcej 1.042,00 zł
- i. równej i wyższej niż 29 ton – o liczbie osi – cztery i więcej 1.654,00 zł
6. Od samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a. równej i wyższej niż 12 ton a mniej niż 15 ton – o liczbie osi – dwie 554,00 zł
 - b. równej i wyższej niż 15 ton – dwie 1.252,00 zł
 - c. równej i wyższej niż 12 ton a mniej niż 19 ton – o liczbie osi – trzy 507,00 zł
 - d. równej i wyższej niż 19 ton a mniej niż 23 tony – o liczbie osi – trzy 1.014,00 zł
 - e. równej i wyższej niż 23 tony – o liczbie osi – trzy 1.577,00 zł
 - f. równej i wyższej niż 12 ton a mniej niż 23 tony – o liczbie osi – cztery i więcej 1.042,00 zł
 - g. równej i wyższej niż 23 tony a mniej niż 27 ton – o liczbie osi – cztery i więcej 1.042,00 zł
 - h. równej i wyższej niż 27 ton a mniej niż 29 ton – o liczbie osi – cztery i więcej 1.654,00 zł
 - i. równej i wyższej niż 29 ton – o liczbie osi – cztery i więcej 2.452,80 zł

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

Śląskiego.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Wiesława Tatarczyk-Sitek

711

**UCHWAŁA NR V/36/07
Rady Miasta w Piekarach Śląskich**

z dnia 8 lutego 2007 r.

w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późn. zmianami) oraz art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opatach lokalnych (tekst jednolity – Dz. U. Nr 121 z 2006 r. poz. 844 z późn. zmianami) i art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity – Dz. U. Nr 136 z 2006 r. poz. 969 z późn. zmianami) w związku z art. 9 i art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa(tekst jednolity – Dz. U. Nr 8 z 2005 r., poz. 60 z późn. zmianami

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwała

§ 1

Zarządzić pobór podatku od nieruchomości od osób fizycznych posiadających gospodarstwa rolne oraz pobór podatku rolnego od osób fizycznych posiadających gospodarstwa rolne na obszarze miasta Piekary Śląskie jako łącznego zobowiązania podatkowego w drodze inkasa.

§ 2

Ustalić inkasenta na teren całego miasta – Panią Urszulę Nizler zamieszkałą w Piekarach Śląskich przy ul. Makuszyńskiego 16.

§ 3

Ustalić wynagrodzenie dla inkasenta w wysokości 5% od zainkasowanych kwot należności podatkowych.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr VI/60/03 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie inkasa podatku rolnego i podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych oraz Uchwała Nr XLVIII/464/05 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 23 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VI/60/03 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 27 lutego 2003 roku w sprawie inkasa podatku rolnego i podatku od nieruchomości i podatku rolnego od osób fizycznych.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Krzysztof Przybylski

712

**UCHWAŁA NR IV/18/07
Rady Gminy Świerklany**

z dnia 14 lutego 2007 r.

w sprawie podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. ze zmianami) oraz art. 13, 14 i 20 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 121 poz. 844 z 2006 r. z późn. zm.)

Rada Gminy Świerklany

uchwała:

§ 1

Wysokość stawki podatku wynosi rocznie:

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| a) od pierwszego psa | 26,00 zł. |
| b) od drugiego i następnych | 36,00 zł. |

§ 2

Podatek płatny jest w kasie Urzędu Gminy lub u inkasentów podatku, bez wezwania w terminie do dnia 15 maja każdego roku lub w terminie 14 dni od dnia wejścia w posiadanie psa jeżeli okoliczność ta nastą-

piła po dniu 15 maja.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 4

Traci moc Uchwała Rady Gminy Świerklany Nr XXXI/178/04 z dnia 30 listopada 2004 r.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Świerklany**

Tadeusz Frydecki

713

**UCHWAŁA NR IV/20/07
Rady Gminy Świerklany**

z dnia 14 lutego 2007 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków a znajdujących się na terenie Gminy Świerklany

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Świerklany

uchwała:

§ 1

Przyjąć zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków a znajdujących się na terenie Gminy Świerklany w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Świerklany.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Świerklany**

Tadeusz Frydecki

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/20/07
Rady Gminy Świerklany
z dnia 14 lutego 2007 r.**

Zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków a znajdujących się na terenie Gminy Świerklany.

§ 1

Prawo do otrzymania dotacji z budżetu Gminy przy-

sługuje podmiotom posiadającym tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 2

Dotacje mogą być przyznane wyłącznie na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Świerklany.

§ 3

Przyznanie dotacji może nastąpić po złożeniu wniosku przez podmiot upoważniony.

Wniosek powinien zawierać:

1. Nazwę podmiotu uprawnionego.
2. Wskazanie zabytku, którego wniosek dotyczy.
3. Wykazanie posiadania tytułu prawnego do zabytku.
4. Zakres planowanych prac i termin ich wykonania.
5. Kosztorys planowanych prac.
6. Określenie wysokości dotacji o którą ubiega się wnioskodawca.

§ 4

Wnioski o przyznanie dotacji w danym roku budżetowym winny zostać złożony do 30 września.

§ 5

Wnioski składa się w Urzędzie Gminy Świerklany.

§ 6

Wnioski rozpatruje Wójt Gminy.

§ 7

Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględnia się w szczególności:

1. Wartość historyczną oraz stan techniczny zabytku.
2. Wysokość innych środków pozyskanych z innych źródeł.
3. Możliwości finansowe Gminy.
4. Zakres planowanych prac.
5. Wysokość zaangażowania środków własnych wnioskodawcy.

§ 8

Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Świerklany a podmiotem dotowanym.

§ 9

Umowa powinna określać w szczególności:

1. Zakres planowanych prac i termin ich wykonania.
2. Wysokość ustalonej dotacji i tryb jej płatności.
3. Tryb kontroli wykonania umowy.
4. Sposób i termin rozliczenia dotacji.
5. Warunki, sposób i termin zwrotu dotacji niewykorzystanej albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 10

Wójt Gminy Świerklany prowadzi wykaz udzielonych dotacji oraz informuje o przypadkach ich udzielenia wojewódzkiego konserwatora zabytków.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Świerklany

Tadeusz Frydecki

714

UCHWAŁA NR 59/V/2007
Rady Miejskiej w Woźnikach

z dnia 14 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia stawki podatku od posiadania psa na rok 2007

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 18 a, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Woźnikach
uchwała:

§ 1

1. Ustala się stawkę podatku od posiadania psa na terenie miasta i gminy Woźniki w wysokości

5,00 zł. od każdego psa.

2. Podatek pobiera się w połowie stawek, jeżeli osoba weszła w posiadanie psa po 30 czerwca roku podatkowego.

§ 2

Podatek od posiadania psa płatny jest jednorazowo do 31 maja każdego roku bez wezwania.

§ 3

Ustala się stawkę inkasa podatku od posiadania psa w wysokości 25% zainkasowanych kwot.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik.

§ 5

1. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje w roku podatkowym 2007 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Stefan Opiełka

715

**UCHWAŁA NR 60/V/2007
Rady Miejskiej w Woźnikach**

z dnia 14 lutego 2007 r.

**w sprawie uchylenia Uchwały Nr 48/IV/2007 z dnia 15 stycznia 2007 r.
w sprawie zmiany Uchwały Nr 9/II/2006 z dnia 6 grudnia 2006 r.
w sprawie stawek podatku od środków transportowych na rok 2007**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) i obwieszczenia Ministra Finansów dnia 10 października 2006 w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2007 r. (M. P. z 2006 r. Nr 72, poz. 721)

Rada Miejska w Woźnikach
uchwała:

§ 1

Uchyla się uchwałę Nr 48/IV/2007 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 15 stycznia 2007 roku w sprawie

zmiany uchwały nr 9/II/2006 z dnia 6 grudnia 2006 w sprawie stawek podatku od środków transportowych na rok 2007.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje w roku podatkowym 2007r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Stefan Opiełka

716

**UCHWAŁA NR VI/32/07
Rady Miejskiej w Zawierciu**

z dnia 7 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla Zakładu Komunikacji Miejskiej na rok 2007

Na podstawie art. 6, art. 18 ust. 1, art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

art. 174 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta, po wysłuchaniu

opinii Komisji Gospodarczej, Budżetu i Integracji Europejskiej

Rada Miejska w Zawierciu
uchwała

1. Zatwierdzić roczną stawkę dotacji jednostkowej do 1 wozokilometra w lokalnych przewozach pasażerskich realizowanych na terenie miasta Zawiercie przez zakład budżetowy pn. „Zakład Komunikacji Miejskiej” na rok 2007 w wysokości 1,68 zł według wyliczenia stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Zawiercia.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr Marek Koziół

717

UCHWAŁA NR VI/33/07
Rady Miejskiej w Zawierciu

z dnia 7 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej na rok 2007

Na podstawie art. 6, art. 18 ust. 1, art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 174 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta, po wysłuchaniu opinii Komisji Gospodarczej, Budżetu i Integracji Europejskiej

Rada Miejska w Zawierciu
uchwała

1. Zatwierdzić roczną stawkę dotacji jednostkowej do utrzymania bieżącego 1m² mieszkalnej powierzchni użytkowej w budynkach administrowanych przez zakład budżetowy pn. „Zakład Gospodarki Mieszkaniowej” na rok 2007 w wysokości 16,54 zł według wyliczenia stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Zawiercia.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr Marek Koziół

Załącznik
do Uchwały Nr VI/32/07
Rady Miejskiej w Zawierciu
z dnia 7 lutego 2007 r.

Ustalenie stawki dotacji jednostkowej do 1 wozokilometra w lokalnych przewozach pasażerskich realizowanych na terenie miasta Zawiercie przez zakład budżetowy pn. „Zakład Komunikacji Miejskiej” na rok 2007

1. Koszty eksploatacji 5 061 050,- zł,
 2. Przychody z usług i inne przychody 3 161 050,- zł,
 3. Koszty do pokrycia dotacją z budżetu miasta 1 900 000,- zł,
- Jednostkowa stawka dotacji do 1 wozokilometra:
1 900 000 zł : 1 131 664 wkm = 1,68 zł /wkm/ rok

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr Marek Koziół

Załącznik
do Uchwały Nr VI/33/07
Rady Miejskiej w Zawierciu
z dnia 7 lutego 2007 r.

Ustalenie stawki dotacji jednostkowej do 1m² mieszkalnej powierzchni użytkowej w budynkach administrowanych przez zakład budżetowy pn. „Zakład Gospodarki Mieszkaniowej” na rok 2007

1. Koszty eksploatacji 12 946 818,- zł,
 2. Przychody z czynszów i inne przychody 10 816 818,- zł,
 3. Koszty do pokrycia dotacją 2 130 000,- zł,
- Jednostkowa stawka dotacji do 1m²:
2 130 000 zł : 128 770,16m² = 16,54 zł /m²/ rok

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr Marek Koziół

718

UCHWAŁA NR 4100/II/3/2007 II Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach

z dnia 31 stycznia 2007 r.

**w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu w kwocie 15.248.113 zł
przyjętego w budżecie na 2007 rok Gminy Żory**

Na podstawie art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), art. 13 pkt 2, art. 19 i 20 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 z późn. zm.),

**II Skład Orzekający Regionalnej
Izby Obrachunkowej w Katowicach**
uchwała, co następuje:

§ 1

Wydaje się **pozytywną** opinię o możliwości sfinansowania deficytu w kwocie 15.248.113 zł przyjętego w budżecie na 2007 rok Gminy Żory.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

W budżecie gminy na 2007 rok uchwalonym uchwałą Rady Miasta Nr 21/III/06 z dnia 28 grudnia 2006 roku dochody wynoszą 194.530.143 zł a wydatki 209.778.257 zł. Deficyt budżetowy, ustalony jako różnica między dochodami a wydatkami wynosi więc 15.248.113 zł. Jako źródło pokrycia deficytu wskazano kredyt bankowy.

Biorąc pod uwagę sytuację finansową gminy, zdaniem Składu Orzekającego wskazane źródło pokrycia deficytu jest realne.

W związku z powyższym orzeczono jak na wstępie.

PRZEWODNICZĄCY
II Składu Orzekającego

mgr Józef Stęplowski

Od niniejszej uchwały przysługuje odwołanie do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, **w terminie 14 dni** od daty jej doręczenia.

719

Sygn. akt II SA/GI 605/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 23 października 2006 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia NSA Łucja Franiczek
Sędziowie	Sędzia NSA Ewa Krawczyk (spr.)
	Sędzia WSA Włodzimierz Kubik
Protokolant	starszy sekretarz Małgorzata Orman

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 12 października 2006 r.

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na uchwałę Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 16 stycznia 2006 r. nr XLIX/609/06 w przedmiocie zasad wynajmowania lokali użytkowych i garaży stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu samoistnym gminy

**stwierdza nieważność § 1 pkt 2
zaskarżonej uchwały.**

720

Sygn. akt II SA/GI 598/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 30 października 2006 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Ewa Krawczyk
(spr.)

Sędziowie Sędzia WSA Iwona Bogucka
 Sędzia WSA Rafał Wolnik

Protokolant sekr. sąd. Elwira Massel

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 18 października 2006 r.

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na uchwałę Rady Gminy w Zbrosławicach z dnia 22 lutego 2006 r. nr XXX/521/06 w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

**stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały
w całości**

721

Sygn. akt II SA/GI 334/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 30 października 2006 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Ewa Krawczyk
Sędziowie Sędzia WSA Iwona Bogucka
 (spr.)

Protokolant Sędzia WSA Rafał Wolnik
 sekr. sąd. Elwira Massel

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 18 października 2006 r.

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na uchwałę Rady Gminy w Krzyżanowicach z dnia 29 grudnia 2005 r. nr XXXIII/82/05 w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

**stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały
w całości.**

722

Sygn. akt II SA/GI 384/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 8 listopada 2006 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Łucja Franciczek
Sędziowie Sędzia WSA Iwona Bogucka
 Sędzia WSA Maria Taniewska
 -Banacka (spr.)

Protokolant stażysta Ewelina Kutermankiewicz

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 8 listopada 2006 r.

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na uchwałę Rady Gminy w Żywcu z dnia 23 lutego 2006 r. nr LXV/568/2006 w przedmiocie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy

**stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały
w całości.**

723

Sygn. akt II SA/GI 340/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 9 listopada 2006 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach
w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Bonifacy Bron-
 kowski

Sędziowie Sędzia WSA Włodzimierz Kubik
 (spr.)

Protokolant Sędzia WSA Rafał Wołnik
 sekr. sąd. Elwira Massel

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 9 listopada
2006 r.

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na uchwałę
Rady Gminy Rajcza z dnia 13 stycznia 2006 r. nr
XXXVII/336/06 w przedmiocie utrzymania czystości i
porządku na terenie gminy

**stwierdza nieważność
zaskarżonej uchwały.**

724

Sygn. akt II SA/GI 647/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 16 listopada 2006 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w
składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Leszek Kiermaszek
(spr.)

Sędziowie Sędzia WSA Maria Taniewska
 -Banacka

Protokolant Sędzia WSA Rafał Wołnik
 sekretarz sądowy Beata Mal-
 charek

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 16 listopada
2006 r.

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę
Rady Miejskiej w Kaletach z dnia 17 stycznia 2006 r.
Nr 250/XLIV/2006 w przedmiocie regulaminu dostar-
czania wody i odprowadzania ścieków

**stwierdza nieważność
zaskarżonej uchwały.**

725

Sygn. akt II SA/GI 434/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 16 listopada 2006 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w
składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Leszek Kiermaszek

Sędziowie Sędzia WSA Maria Taniewska
 -Banacka (spr.)

Protokolant

Sędzia WSA Rafał Wołnik
sekretarz sądowy Beata Mal-
charek

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 16 listopada
2006 r. sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na

uchwałę Rady Gminy w Ożarowicach z dnia 16 lutego 2006 r. nr XXXI/366/2006 w przedmiocie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

**stwierdza nieważność
zaskarżonej uchwały.**

726

ZARZĄDZENIE NR 31/07 Prezydenta Miasta Świętochłowice

z dnia 6 lutego 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce rodzinnej,
Rodzinnym Domu Dziecka Nr 1 ul. Nowotki 3/1, 41 – 605 Świętochłowice**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) oraz art. 13 pkt 10 i art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 Nr 190 poz. 1606)

na wniosek Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka
Nr 1 w Świętochłowicach ul. Nowotki 3/1

zarządzam:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 1 w Świętochłowicach ul. Nowotki 3/1, w roku 2007 w wysokości 1 507,54 zł.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

PREZYDENT MIASTA

mgr Eugeniusz Moś

727

ZARZĄDZENIE NR 4/2007 Starosty Myszkowskiego

z dnia 13 lutego 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej
w Poraju ul. Jasna 6 na 2007 rok**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Poraju ul. Jasna 6 funkcjonującym na terenie Powiatu Myszkowskiego na 2007 rok w wysokości 1 893,50 zł.

(słownie: jeden tysiąc osiemset dziewięćdziesiąt trzy złote 50/100).

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku.

STAROSTA

mgr Marian Wróbel

728

ZARZĄDZENIE NR 5/2007 Starosty Myszkowskiego

z dnia 13 lutego 2007 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego – Rodzinny Domu Dziecka w Myszkowie ul. 11 Listopada 1/41-43A na 2007 rok

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

(słownie: jeden tysiąc pięćset trzydzieści złotych 14/100).

zarządzam, co następuje:

§ 2

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka w Myszkowie ul. 11 Listopada 1/41-43A funkcjonującym na terenie Powiatu Myszkowskiego na 2007 rok w wysokości 1 530,14 zł.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku.

STAROSTA

mgr Marian Wróbel

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 27 lutego 2007 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 38,00 zł (w tym 7% VAT)